

Pedagógus neve: Tiszolci Józsefné

Folyamatazonosító: T737499000422016AVez

Oktatási azonosító: 73749900042

Eredmény rögzítésének dátuma: 2016.04.30.

Indikátorok értékelése

1.1. Részt vesz az intézmény pedagógiai programjában megjelenő nevelési-oktatási alapelvek, célok és feladatok meghatározásában.

Megjegyzés



--

1.2. A jogszabályi lehetőségeken belül a helyi tantervet a kerettantervre alapozva az intézmény sajátosságaihoz igazítja.

Megjegyzés



--

1.3. A tanulást, tanítást egységes, tervezett pedagógiai folyamatként kezeli.

Megjegyzés



--

1.4. Együttműködik munkatársaival és példát mutat annak érdekében, hogy az intézmény elérje a tanulási eredményekre vonatkozó deklarált céljait.

Megjegyzés



--

1.5. Az intézményi kulcsfolyamatok irányítása során elsősorban a tanulói eredmények javítására helyezi a hangsúlyt.

Megjegyzés



--

--

1.7. Az intézményi működést befolyásoló azonosított, összegyűjtött, értelmezett mérési adatokat, eredményeket felhasználja a stratégiai dokumentumok elkészítésében, az intézmény jelenlegi és jövőbeli helyzetének megítélésében, k...

--

1.8. A kollégákkal megosztja a tanulási eredményességről szóló információkat, a központi mérési eredményeket elemzi és levonja a szükséges szakmai tanulságokat.

--

1.9. Beszámolót kér a tanulói teljesítmények folyamatos mérésén alapuló egyéni teljesítmények összehasonlításáról, változásáról és elvárja, hogy a tapasztalatokat felhasználják a tanuló/gyermek fejlesztése érdekében.

--

1.10. Irányításával az intézményben kialakítják a tanulók értékelésének közös alapelveit és

.....

eredményes, és hatékony nevelési-oktatási módszereket és eljárásokat, kollégáit biztatja azok tanulási-tanítási folyamatba való bevezetés...

Megjegyzés



--

1.15. Irányítja a differenciáló, az egyéni tanulási utak kialakítását célzó tanulástámogató eljárásokat, a hatékony tanulói egyéni fejlesztést.

Megjegyzés



--

1.16. Gondoskodik arról, hogy a kiemelt figyelmet igénylő tanulók speciális támogatást kapjanak.

Megjegyzés



--

1.17. Nyilvántartja a korai intézményelhagyás kockázatának kitett tanulókat, és aktív irányítói magatartást tanúsít a lemorzsolódás megelőzése érdekében.

Megjegyzés



--

2.1. A jövőkép megfogalmazása során figyelembe veszi az intézmény külső és belső

ismeri a változtatások szükségességének okait.

Megjegyzés

--

2.5. A változtatást, annak szükségességét és folyamatát, valamint a kockázatokat és azok elkerülési módját megosztja kollégáival, a felmerülő kérdésekre választ ad.

Megjegyzés

--

2.6. Képes a változtatás folyamatát hatékonyan megtervezni, értékelni és végrehajtani.

Megjegyzés

--

2.7. Folyamatosan nyomon követi a célok megvalósulását.

Megjegyzés

--

2.8. Rendszeresen meghatározza az intézmény erősségeit és gyengeségeit (a fejlesztési területeket), ehhez felhasználja a belső és a külső intézményértékelés eredményét.

Megjegyzés



változásokról, lehetőséget biztosít számukra az önálló információszerzésre (konferenciák, előadások, egyéb források).

Megjegyzés

--

2.13. A vezetés engedi és szívesen befogadja, a tanulás-tanítás eredményesebbé tételére irányuló kezdeményezéseket, innovációkat, fejlesztéseket.

Megjegyzés

--

3.1. Ismeri a szakmai önértékelés modelljeit és eszközeit, felhasználja az eredményeit.

Megjegyzés

--

3.2. Vezetői munkájával kapcsolatban számít a kollégák véleményére.

Megjegyzés

--

3.3. Tudatos saját vezetési stílusának érvényesítésében, ismeri erősségeit és korlátait.

Megjegyzés



információkkal.

Megjegyzés

--

3.8. Folyamatosan fejleszti vezetői felkészültségét, vezetői képességeit.

Megjegyzés

--

3.9. Hiteles és etikus magatartást tanúsít. (kommunikációja, magatartása a pedagógus etika normáinak megfelelnek.)

Megjegyzés

--

3.10. A vezetői programjában leírtakat folyamatosan figyelembe veszi a célok kitűzésében, a tervezésben, a végrehajtásban.

Megjegyzés

--

3.11. Ha a körülmények változása indokolja a vezetői pályázat tartalmának felülvizsgálatát, ezt világossá teszi a nevelőtestület és valamennyi érintett számára.

Megjegyzés



Megjegyzés



--

4.5. A pedagógusok értékelésében a vezetés a fejlesztő szemléletet érvényesíti, az egyének erősségeire fókuszál.

Megjegyzés



--

4.6. Támogatja munkatársait terveik és feladataik teljesítésében.

Megjegyzés



--

4.7. Ösztönzi a nevelőtestület tagjait önmaguk fejlesztésére illetőleg önfejlesztésére.

Megjegyzés



--

4.8. Alkalmat ad a pedagógusoknak személyes szakmai céljaik megvalósítására, a feladatok delegálásánál az egyének erősségeire épít.

Megjegyzés



--

intézménynek.

Megjegyzés

--

4.13. A továbbképzési programot, beiskolázási tervet úgy állítja össze, hogy az megfeleljen az intézmény szakmai céljainak, valamint a munkatársak szakmai karriertervének.

Megjegyzés

--

4.14. Szorgalmazza a belső tudásmegosztás különböző formáit.

Megjegyzés

--

4.15. Rendelkezik humánerőforrás-kezelési ismeretekkel, aminek alapján emberi erőforrás stratégiát alakít ki.

Megjegyzés

4.16. Változások alkalmával (bővítés, leépítés, átszervezés) személyesen vesz részt az intézményi folyamatok, változások alakításában, és irányításában.

Megjegyzés

4.17. Az intézményi folyamatok megvalósítása során megjelenő döntésekbe, döntések előkészítésébe bevonja az intézmény munkatársait és partnereit.

tanulási folyamatot támogató rend jellemzi. (pl. mindenki által ismert és betartott szabályok betartatása).

Megjegyzés

--

4.23. Támogatja, ösztönzi az innovációt és a kreatív gondolkodást, az újszerű ötleteket.

Megjegyzés

--

5.1. Folyamatosan figyelemmel kíséri az intézmény működését befolyásoló jogi szabályozók változásait.

Megjegyzés

--

5.2. A pedagógusokat az őket érintő, a munkájukhoz szükséges jogszabály-változásokról folyamatosan tájékoztatja.

Megjegyzés

--

5.3. Az érintettek tájékoztatására többféle kommunikációs eszközt, csatornát (verbális, nyomtatott, elektronikus, közösségi média stb.) működtet.

Megjegyzés



--

5.8. A pozitív kép kialakítása és a folyamatos kapcsolattartás érdekében kommunikációs eszközöket, csatornákat működtet.

Megjegyzés



--

5.9. Szabályozással biztosítja a folyamatok nyomonkövethetőségét, ellenőrizhetőségét.

Megjegyzés



--

5.10. Elvárja a szabályos, korrekt dokumentációt.

Megjegyzés



--

5.11. Személyesen közreműködik az intézmény partneri körének azonosításában, valamint a partnerek igényeinek és elégedettségének megismerésében.

Megjegyzés



--

Pedagógus neve: Tiszolci Józsefné

Folyamatazonosító: T737499000422016AVez

Oktatási azonosító: 73749900042

Eredmény rögzítésének dátuma: 2016.04.30.

Kompetenciák értékelése

1. A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

A Pedagógiai Programban meglévő tanulást segítő tevékenység és feladatrendszer éves lebontása alapján elkészített munkaterv megvalósulását az intézményvezető megfelelően irányítja, koordinálja, intézményei sajátosságaihoz igazítja. Nyomon követi a tanulói eredményesség alakulását. Az intézményvezető lehetőségeihez mérten, teret ad a tehetségfejlesztésnek, tehetséggondozásnak. Az intézmény tanulási eredményeire vonatkozó deklarált céljai elérése érdekében, az intézményi munkatársakkal valamint az intézmény partnereivel az együttműködése folyamatos.

Fejleszthető területek

Az intézményi kulcsfolyamatok irányítása során az elért eredmények javítása (tanulmányi eredmények, lemorzsolódás, különböző mérési eredmények). Az intézmény dokumentumaiban leírtak megvalósításához, elvégzéséhez szükséges ellenőrzés és visszacsatolás rendszeressége, vezetői időterv felülbírlata.

2. A változások stratégiai vezetése és operatív irányítása

Kiemelkedő területek

Az intézményvezető a vezetői programmal, az intézményi szakmai dokumentumokkal összhangban valósítja meg a megfogalmazott célokat (esélyegyenlőség biztosítása, tehetséggondozás, felzárkóztatás stb.), amelyeket megfelelően kommunikál nevelőtestületi, szülői értekezletek, fenntartói egyeztetések, külső kapcsolattartások alkalmával. Az intézményi jövőkép kialakításához rendszeresen tájékozódik és figyelemmel kíséri a köznevelésben zajló változásokat, hatékonyan beépíti a mindennapi vezetői folyamatok során. A megjelenő változásokról, az aktuális információkról az intézmény honlapjáról tájékoztatja a nyilvánosságot.

Célok megvalósulásának nyomon követése. Az intézményfenntartó és az intézményvezető a megfogalmazott célok és változások követése érdekében, szorosabb és hatékonyabb együttműködése, információk áramlásának fejlesztése.

3. Önmaga stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelkedő területek

↗

Intézménye iránt elkötelezett vezető, szakmai tevékenységével mindenkor az intézményt és a benne dolgozók érdekeit képviseli. Követi a köznevelésben bekövetkező változásokat, részt vesz az aktuális továbbképzéseken, tanfolyamokon, szakmai ismereteinek bővítését önképzéssel tartja fenn. Nyitott a kollégák kérésére, visszajelzésére, partnerként konstruktívan együttműködik velük. Jó konfliktuskezelő. A folyamatos önképzést és megújulást értéként közvetíti az intézményvezető helyettesek és dolgozók felé.

Fejleszthető területek

↗

Nem érzem szükségességét.

4. Mások stratégiai vezetése és operatív irányítása

-

Kiemelkedő területek

↗

Az intézményvezető, az intézmények közötti belső tudásmegosztást, információ átadást szóbeli, digitális, és papíralapú eszközeivel a célnak és az információ fontosságának figyelembevételével él.

Az intézmény működését befolyásoló intézkedések, döntések, változások nyomon követése érdekében, intézményfenntartó közötti kapcsolatok fejlesztése. Az intézmény pozitív kép és PR. tevékenység javításához szükséges kommunikációs eszközök, módszerek felülvizsgálata.